# Lathund för att använda Mölndals stads portal (Lemon) och identitetshanterare PhenixID Authentication Server (PAS).

På websidan <u>https://molndal.se/login</u> så hittas alltid de senaste länkarna till Mölndals stads portaler.

Klicka på knappen som ser ut som nedan:

Google/Microsoft

Authenticator

YubiKey

SMS



>

>

>

Här väljer du inloggningsmetod för att nå stadens portal, alla inloggningsmetoderna kräver någon form av förregistrering för att du skall nå rätt resurser. Har du redan varit registrerad för att nå stadens tidigare portaler via SMS eller YubiKey tex. så fungerar de här också.

Google / Microsoft Authenticator och One Touch : Kräver att du aktiverat de här inloggningsmetoderna i PAS vilket du endast kan göra om du kan logga in med någon annan metod först.

SMS : Kräver att du registrerat ett mobilnummer på ditt konto i staden för mottagande av engångslösenord.

YubiKey: Kräver att du fått en hårdvarunyckel av Mölndals stad som ansluts till USB på din dator.

BankID: Kräver att du har registrerat ditt personnummer på ditt konto i staden, är du personal så är ditt personnummer redan registrerat iom din anställning.

Freja eID+: Kräver att du har registrerat ditt personnummer på ditt konto i staden, är du personal så är ditt personnummer redan registrerat iom din anställning.

Efter inloggning så ser du olika resurser beroende på vilken användartyp du är.



Ovan så ser du ikoner för genvägar till fjärrskrivbord. Du hittar mer information om fjärrskrivbord senare i det här dokumentet. Personal har inget fjärrskrivbord via portalen.



Ovan är genvägar till registrering och underhåll av alternativa inloggningsmetoder.



Tjänster som tex. Intranätet, Digital Support och Webmail för personal.

## Fjärrskrivbord för externa användare (ej personal) i Mölndals stad.

När du klickar på någon av de här resurserna:

Så får du tyvärr en inloggningsruta igen som nedan där du måste skriva in ditt användarnamn och lösenord. Det här är en begränsning i Microsofts HTML5 RDP Gateway som vi hoppas kan lösas i framtiden men för närvarande går det inte att undvika den här extra inloggningen.

Sign in	
Username	
Username	
Password	
Password	
Privacy policy	Sign in

När du loggat in i ovan så får du välja ett skrivbord, de flesta användare har bara ett skrivbord att välja och den ser ut som någon av de här:

V Work Res	ources	
<b>N</b>	<b>N</b>	<b>N</b>
Skrivbord ext SAF	Skrivbord ext utf	Skrivbord konsult

Skrivbord ext SAF = För externa utförare hos Social- och arbetsmarknadsförvaltningen. Skrivbord ext utf = För externa utförare hos Vård- och omsorgsförvaltningen. Skrivbord konsult = För konsulter som skall underhålla interna system

Efter du valt skrivbord så kan du få en varningsruta som den här:



Om du vill kunna klippa och klistra in text och bilder mellan din klient och fjärrskrivbordet samt skriva ut till PDF på din klient så bör du klicka på Allow/Tillåt här.

#### Utskrift

Om du vill skriva ut från fjärrskrivbordet så väljer du en skrivare som heter "Remote Desktop Virtual Printer":

Siffrorna efter "redirected" är slumpade

🖶 Print	
General	
Selec	t Printer
	Remote Desktop Virtual Printer (redirected 23)

Din webläsare får då upp utskriften som en nedladdningsbar fil i PDF-format och i webläsaren chrome kan det se ut som nedan:

	~
Vad vill du göra med Fjärrutskrift (1).pdf?	
Öppna Spara som $arkow$	

Det dokumentet kan du sedan öppna på din egen klient och skriva ut på din egen skrivare.

#### Fjärrstyrning

Om du är konsult och skall fjärrstyra andra system i staden så har du ett verktyg på skrivbordet som heter "Fjärrstyrning".



MK\kontonamn och sedan ditt lösenord, använder du ett lokalt konto på servern så välj "use another account" och ange .\abcd som användarnamn.

## Inloggningsmetoder

SMS	>

Klicka på SMS genvägen.

Användarnamn 	STAP
Lösenord	För att logga in, skriv in ditt användarnamr och lösenord i inloggningsformuläret och klicka på 'Fortsätt'.
FORTSÄTT	

Ange ditt användarnamn och lösenord du fått av Mölndals stad.



Vänta på att du får ett SMS till det mobilnummer du registrerat på ditt konto. Skriv in koden under "Ange OTP" och klicka på fortsätt.

## Klicka på YubiKey genvägen.

S



YubiKey

Ange ditt användarnamn och lösenord du fått av Mölndals stad och till sist klicka på knappen på den YubiKey som är associerad med ditt konto.

#### Klicka på BankID genvägen.



>

BankID

Välj vilken typ av BankID du vill använda. Har du mobilt bankid på en annan enhet (tex mobiltelefon) än den klient/dator du använder så klicka på "BankID på annan enhet" eller "BankID med QR-kod".

Använder du samma klient/dator/mobil för portalen som du har BankID på så klicka på "BankID på denna enhet".



Starta legitimering

Starta Manuellt

X

i BankiD

#### BankID på annan enhet

Ange ditt personnummer och klicka på "STARTA LEGITIMERING".

Starta BankID-appen i din telefon eller surfplatta och legitimera dig. BankID på annan enhet.

Skriv in ditt personnummer och klicka sedan på "starta legitimering". Starta sedan BankID på din andra enhet och legitimera dig.

BankID på denna enhet Inom några sekunder kommer BankIDappen startas på denna enhet. Om inget händer klicka på STARTA MANUELLT.

Applikationen öppnad

••

BankID på denna enhet.

BankID bör automatiskt starta på din enhet, testa annars att starta BankID manuellt. Legitimera dig i BankID.

X

BankiD

# BankID med QR-kod

.....

Starta BankID-appen på din mobila enhet och läs av QR-koden.

BankID med QR-kod.

Starta bankid på din andra enhet, klicka på "QR kod" och scanna QRkoden på websidan. Legitimera dig i BankID.

×



Klicka på Freja eID+ genvägen

Välj "Använd Freja eID på en annan enhet"



Starta din Freja eID app och scanna QR-koden på websidan.

Om du använder en mobil enhet så kan du även välja att starta Freja eID på den här enheten / on this device och då startar Freja eID appen automatiskt och du behöver då bara legitimera dig.

One Touch >	Klicka på One Touch genvägen.	
Användarnamn Lösenord FORTSÄTT	STAD För att logga in, skriv in ditt användarnamn och lösenord i inloggningsformuläret och klicka på 'Fortsätt'.	Ange ditt användarnamn och lösenord du fått av Mölndals stad. Du bör få en notifiering på den enhet där du aktiverat One Touch, starta annars appen manuellt. Legitimera dig i One Touch.
Google/Microsoft >	Klicka på Google/Microsoft Authenti	cator genvägen.
Användarnamn Lösenord	För att logga in, skriv in ditt användarnamn och lösenord i inloggningsformuläret och klicka på 'Fortsätt'.	Ange ditt användarnamn och lösenord du fått av Mölndals stad. Starta den authenticerar-app du aktiverat för

OBS, för att logga in med One Touch, Google Authenticator och Microsoft Authenticator så måste du först ha aktiverat dem i PAS genom att logga in med någon annan inloggningsmetod Dock ej BankID då det ej är tillåtet att aktivera alternativa inloggningsmetoder i avtalet staden har mot banken. Arbetar du inom stadens nätverk med en av stadens datorer så blir du automatiskt inloggad i portalen när du använder Chrome eller Chromium.

## Aktivera One Touch, Google Authenticator och Microsoft Authenticator

För att kunna använda ovanstående inloggningsmetoder så måste du först logga in i portalen med någon annan metod och sedan aktivera eller "enrolla" metoden, det gör du genom att starta någon av de här tjänsterna.

#### **One Touch**



Klicka på genvägen "Aktivera OneTouch MFA" och följ sedan instruktionerna i webläsaren.

Börja med att installera applikationen One Touch på din mobila enhet. One Touch finns för både App Store och Google Play.

Starta sedan appen, välj lägg till profil och scanna QR-koden som visas i webläsaren.



Så här kan en QR-kod se ut.

#### **Google Authenticator eller Microsoft Authenticator**

Google och Microsofts autentiserare gör båda exakt samma sak, de är såkallade Oauth2 autentiserare och du kan använda vilken du vill.

Observera att Mölndals stad i dagsläget även tillåter dessa autentiserare mot andra tjänster som lösenordsportalen och Office365 men de är inte ihopkopplade med portalen PAS utan man måste göra en egen aktivering i PAS för dem.



Klicka på genvägen "Google Authenticator MFA" eller "Microsoft Authenticator MFA" och följ sedan instruktionerna i webläsaren.

Börja med att installera valfri app (Google eller Microsoft Authenticator) på din mobila enhet. Båda apparna finns i både App Store och Google Play.

#### Öppna Google Authenticator.

Select "+ (plus) tecknet" och välj "Scan a QR code". Rikta enhetens kamera och scanna QRkoden nedan för att starta nyckelinstallationen.

Eller

#### Öppna Microsoft Authenticator.

Välj " de 3 punkterna i över högra hörnet", välj "Add account" and select "Other account". Rikta enhetens kamera och scanna QR-koden nedan för att starta nyckelinstallationen

Verifiera sedan aktiveringen genom att skriva in koden från appen i fältet säkerhetskod.

Säkerhetskod